

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 5

г. Брянска

М.А. Кадубин М.А. Кадубин

Приказ от 01.09.2017г.

№ 83, п.1



ПОЛОЖЕНИЕ

о дежурстве учащихся в столовой МБОУ СОШ № 5 г. Брянска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурных по школьной столовой и устанавливает порядок организации дежурства.
2. В своей деятельности дежурные по столовой руководствуются Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, локальными актами школы, Уставом школы, действующим трудовым законодательством и настоящим положением.
3. Дежурными по столовой назначаются учащиеся 7-11 классов. Учащиеся выпускных 9, 11 классов со второго полугодия освобождаются от дежурства.
4. График дежурства учащихся по столовой составляется заместителем директора по воспитательной работе в первую декаду сентября на учебный год.
5. График дежурства утверждается директором.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Цель деятельности по дежурству - соблюдение чистоты и порядка в школьной столовой, контроль сохранности имущества, контроль соблюдения правил поведения учащихся.
- 2.2. Задача дежурных - осуществление слаженного взаимодействия всей дежурной службы дня в школе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Дежурство по столовой ежедневно осуществляют по 2 человека от класса согласно графика дежурства.
- 3.2. Во время дежурства другие учащиеся не должны находиться в столовой и отвлекать дежурных от работы.
- 3.3. Дежурные учащиеся по столовой назначаются классным руководителем и осуществляют дежурство в течение учебного дня с 8.20 до 12.00 в течение недели по графику.

3.4. К дежурству допускаются только здоровые учащиеся (без признаков ОРЗ: кашель, насморк, чихание), без повреждений кожных покровов (ссадины, царапины, герпетические высыпания).

3.5. Перед началом работы дежурные учащиеся должны обработать руки с мылом, получить спецодежду у работников столовой. Работать только в спецодежде. Нельзя выходить в спецодежде за пределы столовой. По окончании дежурства необходимо сдать спецодежду работникам столовой.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНЫХ ПО СТОЛОВОЙ

4.1. В обязанности дежурных по столовой входит:

4.1.1. сервировка столов, после каждой перемены наведение порядка на столах.

4.1.2. соблюдение техники безопасности.

4.1.3. продолжение учебного дня на уроках по расписанию по окончании дежурства.

4.1.4. сообщение о нарушениях порядка в столовой дежурному учителю или дежурному администратору.

4.2. Дежурные по столовой имеют право:

4.2.1. на предъявление претензий к нарушителям порядка.

4.2.2. на поощрение за отличное дежурство по школе по итогам недели.

4.2.3. на проявление творчества в организации дежурства.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ДЕЖУРНЫХ ПО ШКОЛЕ

5.1. Ответственность за несение дежурства по столовой возлагается на дежурных учащихся.

5.2. Контроль исполнения обязанностей дежурных учащихся по школе возлагается на классного руководителя дежурного класса, ответственного за организацию питания в школе.

6. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ ЗА ОТЛИЧНОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ДЕЖУРНЫХ ПО ШКОЛЕ

6.1. За отличное дежурство по столовой по ходатайству классного руководителя, ответственного за организацию питания в школе возможны следующие меры поощрения:

- благодарность родителям в дневнике за воспитание ответственности и трудолюбия.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Работа дежурной службы дня отражается в следующих документах:

7.1.1. График дежурства по столовой

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Каждый учащийся, учитель, класс имеет право внести свои предложения по изменению или дополнению настоящего Положения путем письменного сообщения администрации школы, которая рассматривает это сообщение и принимает решение.