

Принято на заседании
Конференции школы
Протокол № 1
от « 30 » 05 2015г.

«Утверждаю»
Директор школы
М.А. Калубин (Калубин М.А.)
приказ № 1 от « 30 » 05 2015г.



**Положение
о платных образовательных услугах
МБОУ СОШ № 5 г. Брянска**

1. Общие положения.

1.1 Понятия, применяемые в Положении.

Платные дополнительные образовательные услуги- это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств других организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

Потребители- юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Исполнитель- муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору.

Услуга- деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

Цена- денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

1.2. Правовая основа Положения разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 10.07.2000 г.), Законом РФ от 07.02.92 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции от 17.12.99), Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дополнительного и общего образования, Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001г. №505, иными нормативными актами Российской Федерации.

1.3. Основные задачи по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг:

- Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.
- Создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей.
- Привлечение внебюджетных источников финансирования школы.
- Социальная защита сотрудников школы через предоставление им дополнительного источника заработной платы.
- Совершенствование учебно-материальной базы школы.

2. Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Исполнитель:

-оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования;

-определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок, сроки их предоставления);

- до заключения договора обязан предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета;
- ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете;
- изучает потребность в платных дополнительных образовательных услугах;
- создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей;
- предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами;
- оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами;
- оформляет с потребителями договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- издает приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав учеников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

3.Основные права и обязанности исполнителя и потребителей платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решения об отказе введения платных услуг.

3.2.Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- возместить моральный и материальный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4.1.Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги.

4.2.Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по независящим от исполнителя причинам.

5. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5.1. Исполнитель обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

5.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.3. Исполнитель для оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- издает приказ об организации дополнительных образовательных услуг;
- оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг.

6. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг.

6.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно на р/с школы. При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине производится перерасчет.

6.2. Моментом оплаты платных дополнительных образовательных услуг считается дата поступления средств на расчетный счет школы.

6.3. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются на основании сметы.

6.4. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на:

- заработную плату;
- отчисления на государственное социальное страхование;
- учебные, хозяйственные, канцелярские расходы, приобретение оборудования и инвентаря;
- оплаты услуг банка.

6.5. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключенными трудовыми соглашениями со специалистами и сотрудниками, оказывающими непосредственно эти услуги или выполняющими организационно-методические или обслуживающие функции.

6.6. Размер оплаты труда за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон на основе калькуляции.

6.7. Доплата за выполнение организационно-методических или обслуживающих функций административными работниками, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу устанавливается в процентном соотношении к их должностному окладу или следующим образом:

| | |
|------------------------|-------------------------------|
| Директор школы | до 100% к должностному окладу |
| Зам. директора | до 50% к должностному окладу |
| Классный руководитель | до 25% к ставке |
| Технический служащий | до 100% к ставке |
| Обслуживающий персонал | до 25% к должностному окладу. |